

## Einfache Buchführung Einnahmen-Überschussrechnung (EÜR)

- ▶ **Betriebseinnahmen und Betriebsausgaben von A – Z**
- ▶ **Buchführung und Steuererklärung professionell erstellen**
- ▶ **Zeit, Kosten und Steuern sparen**

**Schritt-für-Schritt vom Beleg bis zur Steuererklärung – effektiv, professionell und finanzamtssicher!**

Sie sind freiberuflich oder gewerblich tätig, oder beabsichtigen es zu werden? Sie möchten die Kosten für Buchführung und Steuerberatung reduzieren oder ganz einsparen? Sie möchten jederzeit wissen, wo Ihr Unternehmen finanziell steht?

Wenn Sie freiberuflich tätig sind, oder wenn Sie gewerblich tätig sind und nicht bilanzierungspflichtig, dann können Sie Ihren Gewinn mit „einfacher Buchführung“ durch Einnahmen-Überschussrechnung (EÜR) ermitteln. Sie brauchen kein Buchhalter oder Steuerexperte zu werden um mit überschaubarem Zeitaufwand Ihre Aufzeichnungen und Steuererklärungen professionell selbst erstellen zu können.

### Seminarinhalt

#### Teil 1 – Grundlagen

Wichtige steuerliche Grundbegriffe und Zusammenhänge (Steuerspargrundlage); Steueranmeldungen, Steuertermine, Anforderungen an Belege; zweckmäßige Belegorganisation.

#### Teil 2 - Betriebseinnahmen und Betriebsausgaben

Betriebseinnahmen von A bis Z; Eigenverbrauch; Betriebsausgaben von A bis Z beispielsweise: AfA/Anschaffungen, Arbeitszimmer, Bewirtungskosten, Computer, Fahrtkosten, Fortbildung, freie Mitarbeiter, Geschenke, Kfz, Leasing, Personalkosten, Provisionen, Reisekosten, Telefonkosten, Waren, Webseiten, ...

#### Teil 3 - Umsatzsteuer, Entnahmen, Zuschüsse

Umsatzsteuer, Kleinunternehmerregelung, Entnahmen und Einlagen; Behandlung von Zuschüssen

#### Teil 4 - Aufzeichnungspflichten und Hilfsmittel

Belege aufzeichnen/verbuchen. Buchführung mit MS Excel® und Standardbuchführungssoftware im praktischen Vergleich.

#### Teil 5 - Abschreibungen u. Sonderabschreibungen

Abschreibungen, Sonderabschreibungen, Investitionsabzug

#### Teil 6 - Abschluss und Steuererklärung

Anfertigen der Einnahmen-Überschussrechnung mit Anlagenspiegel; Steuererklärungen (EÜR, Umsatzsteuer, Gewerbesteuer); Steueranmeldungen und Steuererklärungen mit ELSTER;

Am praktischen Fall mit den amtlichen Steuerformularen für 2009 und 2010 (analog für 2011 gültig).

### Teilnehmerkreis / Zielgruppen

Freiberufler, Gewerbetreibende die nicht bilanzieren, Existenzgründer, mit Buchführungsaufgaben betraute Personen.

**Dauer:** Ein Tag, von 9:00 bis 16:00 Uhr

### Termine und Orte:

Berlin	Sa	21.05.2011
Berlin	So	19.06.2011
Dresden	Sa	18.06.2011
Frankfurt	So	05.06.2011
Hamburg	Sa	22.05.2011
Hamburg	So	26.06.2011
Mannheim	Sa	25.06.2011
München	So	29.05.2011
Nürnberg	Sa	28.05.2011
Stuttgart	Sa	04.06.2011

Weitere Termine auf [www.buchfuehrungstipps.de](http://www.buchfuehrungstipps.de)

**Referent:** K.-H. Warzecha o. Dipl. Kfm. W. Gohlke

**Leistungen:** Workshop, Seminarunterlagen, Checklisten und Arbeitsblätter; Getränke und kleiner Pausenimbiss, Teilnahmezertifikat.

**Kosten:** 125,00 € je Teilnehmer zzgl. 19 % USt (brutto 148,75 €).

**Anmeldung** Per Brief oder per Fax. Bitte nutzen Sie zur Anmeldung das Formular auf Seite 2.

## Teilnahmebedingungen

Bitte benutzen Sie zur Anmeldung den beigefügten Anmelde-Coupon. Mit Ihrer Anmeldung erkennen Sie unsere Teilnahmebedingungen an.

Um die Veranstaltung effizient zu gestalten, ist die Teilnehmerzahl grundsätzlich begrenzt. Die Anmeldung zur Teilnahme an unseren Seminaren sollte daher frühzeitig erfolgen.

Anmeldungen werden in der Reihenfolge ihres Einganges berücksichtigt. Nach Eingang Ihrer Anmeldung erhalten Sie die Anmeldebestätigung und Rechnung. Bitte überweisen Sie die Teilnahmegebühr erst, wenn Sie die Buchungsbestätigung und Rechnung erhalten haben.

Anmeldungen gelten als verbindlich. Sollten Sie unerwarteter Weise nicht am Seminar teilnehmen können, erhalten Sie bei schriftlicher Absage, die bis spätestens zehn Tage vor Seminarbeginn bei uns eingeht den gezahlten Seminarpreis vollständig zurück. Für später eingehende Abmeldungen ist die volle Seminargebühr zu zahlen bzw. kann eine Erstattung nicht mehr

erfolgen. Falls Sie verhindert sind haben Sie jederzeit die Möglichkeit einen Ersatzteilnehmer zu benennen.

Wir behalten uns vor, Veranstaltungen aus wichtigem Grund (z. B. Erkrankung des Referenten) abzusagen.

Sollte ein Seminar nicht stattfinden können, erhalten Sie bereits gezahlte Seminargebühren unverzüglich zurück. Weitergehende Ansprüche bestehen nicht.

Wir haften gegenüber Teilnehmern nicht bei Unfällen und Verlust oder Beschädigung ihres Eigentums, es sei denn, der Schaden wurde von unseren Mitarbeitern schuldhaft verursacht

**Info:** Karl-Heinz Warzecha  
buchfuehrungstipps.de  
Augustaanlage 41 in 68165 Mannheim  
Telefon (0621) 7 177 231  
Telefax (03 222) 6 906 60 7

e-Mail: buchfuehrungstipps@t-online.de  
www.buchfuehrungstipps.de

**Bitte per Fax an 03222 690 6607 (zum Telefon-Normaltarif) oder per Brief an:**

Karl-Heinz Warzecha  
buchfuehrungstipps.de  
Augustaanlage 41  
68165 Mannheim

## Anmeldung

**Ja,** ich nehme am Seminar-Workshop **Einnahmen-Überschussrechnung (EÜR) – Einfache Buchführung** zum Preis von 125,00 € zuzüglich 19% USt (brutto 148,75 €)

am ..... in ..... teil.

Name: .....

Firma: .....

Straße: .....

PLZ/Ort: .....

Tel / Fax .....

e-Mail: .....

.....  
Ort / Datum

.....  
Unterschrift